

NABÓR NA STANOWISKO INTENDENTA-DIETETYKA

Dyrektor Przedszkola w Stęszewie ogłasza nabór na stanowisko intendenta-dietetyka:

1. **Warunki zatrudnienia:**
 - a) forma zatrudnienia umowa o pracę;
 - b) wymiar zatrudnienia 1 etat.
2. **Wymagania związane ze stanowiskiem**
 - a) niezbędne:
 - obywatelstwo polskie;
 - pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
 - wykształcenie średnie;
 - stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku intendenta.
 - b) dodatkowo:
 - znajomość przepisów HACCP;
 - znajomość i umiejętność stosowania na stanowisku pracy podstaw rachunkowości i księgowania;
 - umiejętność wykorzystania zasad żywienia i norm żywieniowych do układania jadłospisów;
 - znajomość przepisów oświatowych dotyczących działalności przedszkola;
 - umiejętność wykorzystywania programów informatycznych (oprogramowanie biurowe oraz programy wspomagające obsługę magazynową);
 - umiejętność analitycznego myślenia;
 - umiejętność organizacji i planowania pracy;
 - obowiązkowość, terminowość, odpowiedzialność;
3. **Zakres zadań:**
 - sporządzanie codziennych raportów żywnościowych i dostarczanie ich do akceptacji dyrektorowi przedszkola;
 - sporządzanie jadłospisów z uwzględnieniem kaloryczności i gramatury potraw;
 - wywieszanie jadłospisów na tablicy w holu przedszkola oraz na stronie internetowej przedszkola;
 - prowadzenie dokumentacji - kartoteki żywnościowe, raporty obiadowe z rozliczeniem ceny obiadu;
 - uzgadnianie sald z księgowością dwa razy w roku;
 - podawanie kucharzowi liczby konsumentów w danym dniu;
 - prowadzenie magazynów żywnościowych, rozliczanie przyjętych i wydanych artykułów żywnościowych;
 - materialna odpowiedzialność za przechowywaną żywność;
 - wydawanie artykułów żywnościowych zgodnie ze sporządzonym raportem;
 - stałe utrzymanie porządku i wymogów sanitarnych (zgodnie z systemem HACCP) w magazynach żywnościowych;
 - nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem kuchni, przygotowaniem i porcjowaniem posiłków zgodnie z normami HACCP;
 - realizacja zakupów artykułów żywnościowych, środków czystości oraz niezbędnego sprzętu do przedszkolnej kuchni;
 - prowadzenie ewidencji inwentarza kuchni oraz sprawowanie opieki nad sprzętem i naczyniami kuchennymi;
 - wykonywanie innych czynności wynikających z organizacji pracy przedszkola, poleconych przez dyrektora.
4. **Wymagane dokumenty:**
 - CV, list motywacyjny;
 - kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i umiejętności zawodowe;
 - oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku intendenta
 - oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
 - oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko intendenta.

Oferty należy składać w sekretariacie Przedszkola w Stęszewie ,62-060 Stęszew, ul. J. Korczaka 2, lub przesłać pocztą na ten sam adres.

Termin składania cv mija 31.05.2019r o godz. 10⁰⁰

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Przedszkola.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Beata Smelka